

Договор № 1
на медицинское обслуживание воспитанников

с. Старое Дрожжаное

«12» января 2026 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Чувашско-Дрожжановский детский сад» Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующей Кузнецовой Алевтины Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное автономное учреждение здравоохранения «Дрожжановская ЦРБ» Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Кукушкина Иосифа Виссарионовича, действующего на основании Устава и лицензии Л041-01181-16/00575095 от 24.12.2020 г., с другой стороны, (в дальнейшем Стороны), в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей, воспитанников в МБДОУ «Чувашско-Дрожжановский детский сад», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию детей, воспитанников в муниципальном МБДОУ «Чувашско-Дрожжановский детский сад» (далее – дошкольное образовательное учреждение), находящихся на территории обслуживания Исполнителя.

1.2. Медицинское обслуживание воспитанников включает в себя оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулинодиагностику), профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей, скорая медицинская помощь и иные виды медицинских услуг, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (далее – медицинские услуги).

1.3. Медицинские услуги оказываются в лечебно-профилактических учреждениях Исполнителя в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования и для Заказчика являются безвозмездными.

1.4. Медицинские услуги воспитанников оказываются при наличии действующего, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

1.5. В случае отсутствия у воспитанника полиса обязательного медицинского страхования медицинские услуги Исполнителем не оказываются, за исключением случаев оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Создать в дошкольном образовательном учреждении необходимые условия в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.1.2. По мере необходимости направлять воспитанников на медицинское обслуживание учащихся в лечебно-профилактические учреждения Исполнителя.

2.1.3. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания воспитанников, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в образовательном учреждении.

2.1.4. Обеспечивать явку воспитанников на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия в лечебно-профилактические учреждения Исполнителя.

При проведении лечебно-профилактических мероприятий обеспечивать явку воспитанников с сопровождением согласно устанавливаемому графику в указанное время в места проведения мероприятий.

2.1.5. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места

жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования и свидетельства о рождении.

В случае зачисления детей в дошкольное образовательное учреждение в течение учебного года обновлять списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в дошкольное образовательное учреждение.

2.1.6. Оказывать содействие Исполнителю в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг воспитанников и проведение лечебно-профилактических мероприятий, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных воспитанников.

2.1.7. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о проведении необходимых медицинских мероприятий: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.1.8. Не допускать случаев приема детей без установленной медицинской документации.

2.1.9. Обеспечивать взаимодействие педагогов-психологов и социальных педагогов дошкольного образовательного учреждения (при наличии в штатном расписании Заказчика) с медицинскими работниками Исполнителя по профилактике социально значимых заболеваний.

2.1.10. Предоставлять заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг воспитанников при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Оказывать медицинские услуги воспитанников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Оказывать медицинские услуги надлежащего качества в полном объеме и в срок.

2.3.3. Закрепить за дошкольным образовательным учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг воспитанников на основании действующих правовых актов.

2.3.4. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками, закрепленными за дошкольным образовательным учреждением.

2.3.5. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, оказывающих медицинские услуги воспитанников.

2.3.6. Проводить осмотры и лабораторные обследования детей декретированных возрастов специалистами согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с Заказчиком.

2.3.7. Проводить анализ состояния здоровья воспитанников, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3.8. Проводить лекционно-профилактическую работу среди воспитанников с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

2.3.9. Довести до сведения Заказчика перечень установленной медицинской документации, необходимой для приема детей в дошкольное образовательное учреждение.

2.3.10. Обеспечивать взаимодействие медицинских работников с педагогами-психологами и социальными педагогами дошкольного образовательного учреждения (при наличии в штатном расписании Заказчика) по профилактике социально значимых заболеваний.

2.3.11. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных воспитанников от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного

за дошкольным образовательным учреждением для оказания медицинских услуг.

3. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

- 5.1. Настоящий договор действует с «01» января 2026 г. по «31» декабря 2026 г.
5.2. Если ни одна из Сторон за тридцать дней до окончания договора не заявит о его расторжении, то его действия пролонгируются на прежних условиях и на неопределённый срок.

5. Прочие условия

- 6.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством порядке.
6.2. Изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.
6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на 3 страницах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.
6.4. По вопросам, не нашедшим отражения в договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Организация: МБДОУ 422485, РТ, Дрожжановский район, с. Чувашское Дрожжаное. ул. Культурная д 5. ИНН 1617002465 Тел. 8(84375)37-2-34 ОГРН 1021606556795 р/с 03234643926240001100 БИК 019205400 Отделение – ОКЦ №6 Волго-Вятского ГУ банка России, УФК по Республике Татарстан	Исполнитель: ГАУЗ (Дрожжановская ЦРБ) 422470, РТ, Дрожжановский район, С. Ст. Дрожжаное ул.2-я Пятилетка, дом 25 ИНН 161700877 КПП 161701001 р/с 03224643920000001119 ОКЦ № 6 ВВГУ банка РОССИИ/УФК по Республике Татарстан г. Казань к/с 40102810445370000079 БИК 019205400
 _____ /Кузнецова А.И./	 _____ Главный врач м.п. /И.В. Кукушкин/

Проставлено, пронумеровано

3/10/2017

листов и записей, дано печатью

Заведующий МЕДОУ Кузнецова А.И.

